

**Wikiprint Book**

**Title: Grupy produktów**

**Subject: Archiwum - eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuideV5/Products/Groups**

**Version: 3**

**Date: 06/21/26 15:28:03**

## Table of Contents

*Grupy produktów*

3

[Podręcznik użytkownika](#) > [Produkty](#) > Grupy produktów

## Grupy produktów

Produkty i usługi w systemie eDokumenty możemy grupować. Grupy te mogą tworzyć drzewko zawierające podgrupy. Domyślnie zastosowano podział na towary i usługi, jednak może być on dowolnie rozszerzany. Grupy wyświetlane są w panelu nawigacyjnym **Grupy produktów** w oknie głównym modułu **Produkty**.



### Panel nawigacyjny Grupy produktów

Zarządzanie grupami odbywa się w **Panelu sterowania**. Panel zarządzania grupami dostępny jest po kliknięciu odnośnika **Grupy produktów** w grupie **Magazyn**.



### Panel zarządzania grupami produktów

Aby dodać nową grupę, klikamy ikonę **Nowa** w **Pasku narzędzi**. Chcąc dodać podgrupę jakiejś grupy, możemy wcześniej zaznaczyć grupę nadrzędną na drzewku. Następnie wypełniamy wyświetlony formularz i klikamy **OK**.

The screenshot shows a window titled 'Nowy' with a close button (X). It contains the following fields:

- Nazwa: Roboty szpiegujące
- Symbol: RS
- Priorytet: 1
- Element nadrzędny: Roboty
- J.m.: sztuka

At the bottom, there are 'Ok' and 'Anuluj' buttons.

Formularz dodawania nowej grupy produktów

- Wartość w polu **Symbol** może być wykorzystywana w [importcie bazy produktów](#). Jeśli użyjemy jej w pliku \*.csv i zmapujemy na pole **Grupa**, to w kartotece importowanego produktu wyświetlona zostanie nazwa grupy o tym symbolu.
- Wartość w polu **Priorytet** odpowiada za kolejność grupy na liście. Im mniejsza wartość, tym wyżej grupa.
- Na liście **Element nadrzędny** wybieramy grupę, w której tworzona grupa ma być podrzędna. Dla grup głównych wybieramy **Główny**.
- Uzupełnienie pola **J.m.** sprawi, że wartość ta zostanie automatycznie wybierana na liście **Jednostka podstawowa** po wyborze tej grupy na liście **Grupa** w [kartotece produktu](#).

#### Uwaga

Zmiany na drzewku w panelu **Grupy produktów** w module **Produkty** są widoczne po kliknięciu ikony **Odśwież** tamże.

Aby **edytować grupę**, zaznaczamy ją na drzewku i klikamy ikonę **Edycja** w **Pasku narzędzi**. Formularz modyfikacji grupy jest taki sam, jak formularz dodawania nowej.

**Usunięcie grupy oznacza usunięcie jej wraz z należącymi do niej produktami**, zatem przed usunięciem grupy zaleca się przepisanie ich do innych grup. Aby usunąć grupę, zaznaczamy ją na drzewku i klikamy ikonę **Usuń** w **Pasku narzędzi**. Następnie chęć wykonania tej operacji potwierdzamy klikając **Tak** lub **Usuń** w wyświetlonym oknie.

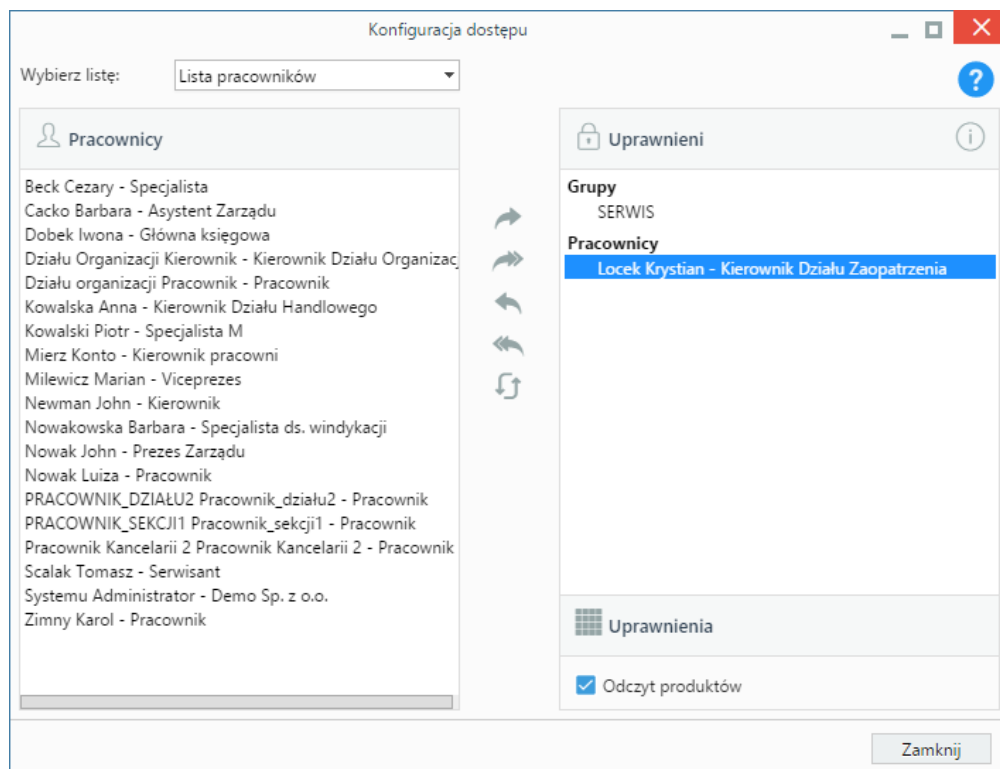
Istnieje możliwość zmiany licznika w symbolu produktów dla danej grupy (fragment **numer w roku** - znacznik **{NR}**) dla symboli generowanych automatycznie. Aby tego dokonać, zaznaczamy grupę w drzewie i klikamy ikonę . Następnie ustalamy nową numerację i klikamy **OK**.

Dowolną ilość produktów możemy jednocześnie przypisać do grupy. W tym celu zaznaczamy te elementy na liście w module **Produkty**, po czym z menu **Akcje** wybieramy pozycję **Ustaw grupę dla wybranych produktów**. W wyświetlonym oknie wybieramy z listy grupę i klikamy przycisk **Ustaw grupę**.

The screenshot shows a window titled 'Zmiana grupy dla produktów' with a close button (X). The main heading is 'Zmiana grupy dla wybranych produktów.' with a gear icon. Below it is a dropdown menu for 'Grupa' with the value 'RS Roboty szpiegujące'. At the bottom, there are 'Ustaw grupę' and 'Anuluj' buttons.

Od wersji 4.10.24 możemy dodatkowo zarządzać uprawnieniami do grup produktów. Domyślnie po utworzeniu grupy, wszyscy użytkownicy mają prawo do odczytu produktów z tej grupy (tzn. mogą dodawać produkty np. jako pozycje na fakturze, ale nie mogą nimi zarządzać, jeśli nie posiadają szerszych uprawnień).

Aby przyznać uprawnienie do odczytu produktów z danej grupy użytkownikowi lub grupie użytkowników, klikamy przycisk **Uprawnieni** w lewym dolnym rogu okna edycji. Następnie z listy po lewej stronie wybieramy, kogo będziemy uprawniać, po czym zaznaczamy elementy na liście poniżej i klikamy strzałkę w prawo. W oknie komunikatu potwierdzamy chęć przyznania uprawnienia.



Aby odebrać uprawnienia do odczytu produktów z grupy, zaznaczamy użytkownika/grupę na liście **Uprawnieni** po prawej stronie i odznaczamy opcję **Odczyt produktów** w sekcji **Uprawnienia** poniżej.