

**Wikiprint Book**

**Title: Powiadomienia**

**Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuideV5/Plugins/Notifications2**

**Version: 3**

**Date: 05/05/26 13:56:10**

## Table of Contents

*Powiadomienia*

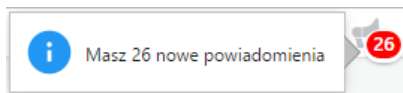
3

[Podręcznik użytkownika](#) > [Pasek wtyczek](#) > Powiadomienia

## Powiadomienia

W oknie powiadomień wyświetlanych jest 100 ostatnich powiadomień dotyczących zdarzeń, spraw, dokumentów itd., do których dostęp ma zalogowany użytkownik. Powiadomienia obejmują m.in. informacje o nowych [komentarzach](#), o utworzeniu zadania do zalogowanego pracownika, o pojawieniu się nowego dokumentu w sprawie.

Informacja o pojawieniu się nowych powiadomień wyświetla się w pasku wtyczek w postaci tzw. dymku.



*Informacja o nowych powiadomieniach*

Liczba widoczna obok ikony megafonu oznacza ilość powiadomień na liście - zarówno przeczytanych, jak i nieprzeczytanych. Każdy element listy zawiera odnośnik do dokumentu, sprawy lub zdarzenia, którego dotyczy.

Avatar	Imię i Nazwisko	Opis	Data	Akcja
	John Nowak	Dodano spotkanie Przygotowanie oferty - omówienie warunków	2016-08-22	x
	John Nowak	Dodano zadanie Prezentacja nowych robotów CR-2015C	2016-08-22	x
	Barbara Cacko	Udostępniono dokument Pisma ws. organizacji targów	2016-08-19	x
	Barbara Cacko	Udostępniono dokument Pisma ws. organizacji targów	2016-08-19	x
	Administrator Systemu	Dodano zadanie	2016-08-18	x

Oznacz jako przeczytane wszystkie powiadomienia

*Okno z listą powiadomień*

Aby usunąć powiadomienie z listy, klikamy znak x w prawym górnym rogu. Aby usunąć wszystkie powiadomienia, klikamy link **Oznacz jako przeczytane wszystkie powiadomienia**.

### Uwaga

Powiadomienia są archiwizowane w archiwum [Komunikatora](#).

### Uwaga

Lista nie zawiera powiadomień o otrzymaniu zadania Workflow - lista tych zadań znajduje się w portlecie Workflow w Zestawieniu.