

Title: Dostęp do Zestawień innych pracowników

Subject: Archiwum - eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuideV5/Home/ViewHome

Version: 5

Date: 06/21/26 14:08:57

Table of Contents

<i>Dostęp do Zestawień innych pracowników</i>	3
<i>Zobacz także</i>	3

[Podręcznik użytkownika](#) > [Zestawienie](#) > Dostęp do Zestawień innych pracowników

Dostęp do Zestawień innych pracowników

Chcąc zobaczyć zestawienie kolegi lub osoby nam podległej, możemy skorzystać z filtrów umieszczonych w górnej części ekranu i wybrać z pierwszej listy odpowiednią osobę. Jeśli jesteśmy zainteresowani danymi z konkretnego okresu, zakres wybieramy uzupełniając kolejne pola i klikając przycisk **Pokaż**.

Kowalska Anna - Kierownik Działu Handlowego

bieżący tydzień

-- wybierz okres --

dzisiaj

wczoraj

bieżący tydzień

bieżący miesiąc

zeszły tydzień

zeszły miesiąc

Użyj filtra dat od: do: **Pokaż**

2016-08-01 - 2016-08-05

Workflow - zadania

OBIEG FAKTURY - PRZYJĘCIE DO OPISU I AKCEPTACJI KOSZTÓW

Filtry Zestawienia

Uwaga

Lista pracowników nie zawsze jest wypełniona nazwiskami wszystkich użytkowników. Jej zawartość zależy od tzw. praw do jednostek. Więcej informacji o tych uprawnieniach można znaleźć w osobnym [artykule](#).

Zobacz także

- [Plan dnia](#)