

Title: Przewodnik użytkownika > Definicja zakładek sprawy z ...

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuide/DMS-Administration/DossiersListTabs

Version: 6

Date: 05/05/26 19:46:44

## Table of Contents

*Przewodnik użytkownika > Definicja zakładki sprawy z dokładnością do kategorii*

3

**Przewodnik użytkownika > Definicja zakładek sprawy z dokładnością do kategorii**

Informacja o wydaniu wersji

<http://support.edokumenty.eu/trac/wiki/Documentation/Index/DossierTabs>

The screenshot shows the 'Edycja - 000 Walne Zgromadzenie / Zgromadzenie Wspólników' window. The top navigation bar has three tabs: 'Ogólne', 'Teczki / Dostępność', and 'Zakładki'. The 'Zakładki' tab is selected and highlighted with a red box and arrow labeled '1'. Below the navigation bar is a toolbar with icons for 'Usuń', 'Przesuń w górę', 'Przesuń w dół', and a search box labeled 'Szukaj...'. The main content area is split into two panels. The left panel, titled 'Dostępne zakładki dla typu kateg...', lists various categories: 'Podsumowanie', 'Terminarz', 'Dokumenty', 'Produkty', 'Komentarze', 'Podsprawy', 'Robocizna', 'Udział', 'Cechy', 'Uprawnienia', and 'Procedura'. The 'Podsumowanie' category is highlighted with a red box and arrow labeled '2'. The right panel, titled 'Wybrane zakładki', shows a table with the header 'Nazwa zakładki' and 10 empty rows. At the bottom right, there are two buttons: 'Zamknij' and 'Zapisz'.

Rys. 1. Definicja zakładek dla kategorii spraw

Jak to działa ...