

Wikiprint Book

Title: UserGuide/BasicConfiguration/EntityAddresData

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuide/BasicConfiguration/EntityAddresData

Version: 10

Date: 05/06/26 12:09:15

Table of Contents

Ustawienie, zmiana danych firmowych.

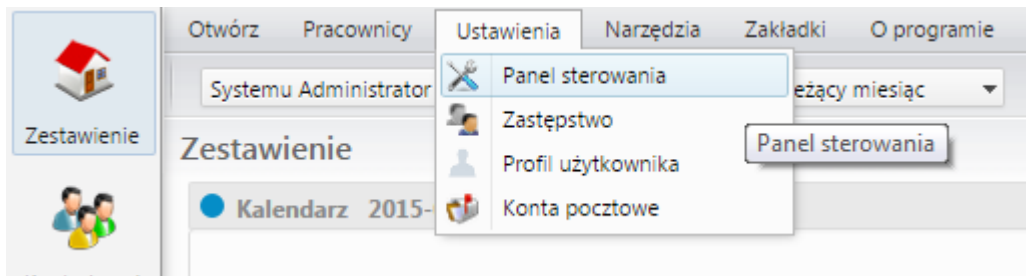
3

Ustawienie, zmiana danych firmowych.

Aby zmodyfikować dane naszej firmy, która pojawia się jako domyślna np. na piśmie i fakturze - należy rozwinąć zakładkę *Ustawienia* wybrać *Panel sterowania > Dane podmiotu*

(Rys.1).(Rys.2)

Uwaga! Operacja może być wykonana tylko przez użytkownika, który posiada uprawnienie *Ustawienia > Ustawienia poziom 2* w systemie *eDokumenty*.

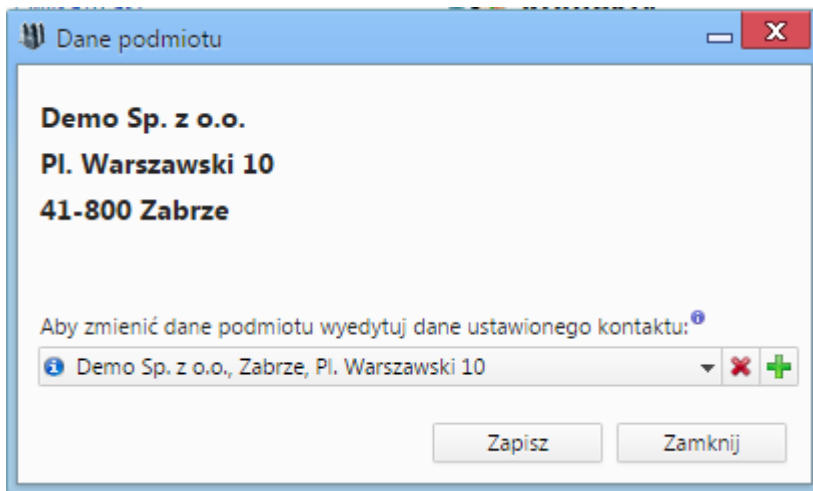


(Rys.1)



(Rys.2)

Klikając w przycisk (i) otworzą nam się dane firmy.(Rys.3)



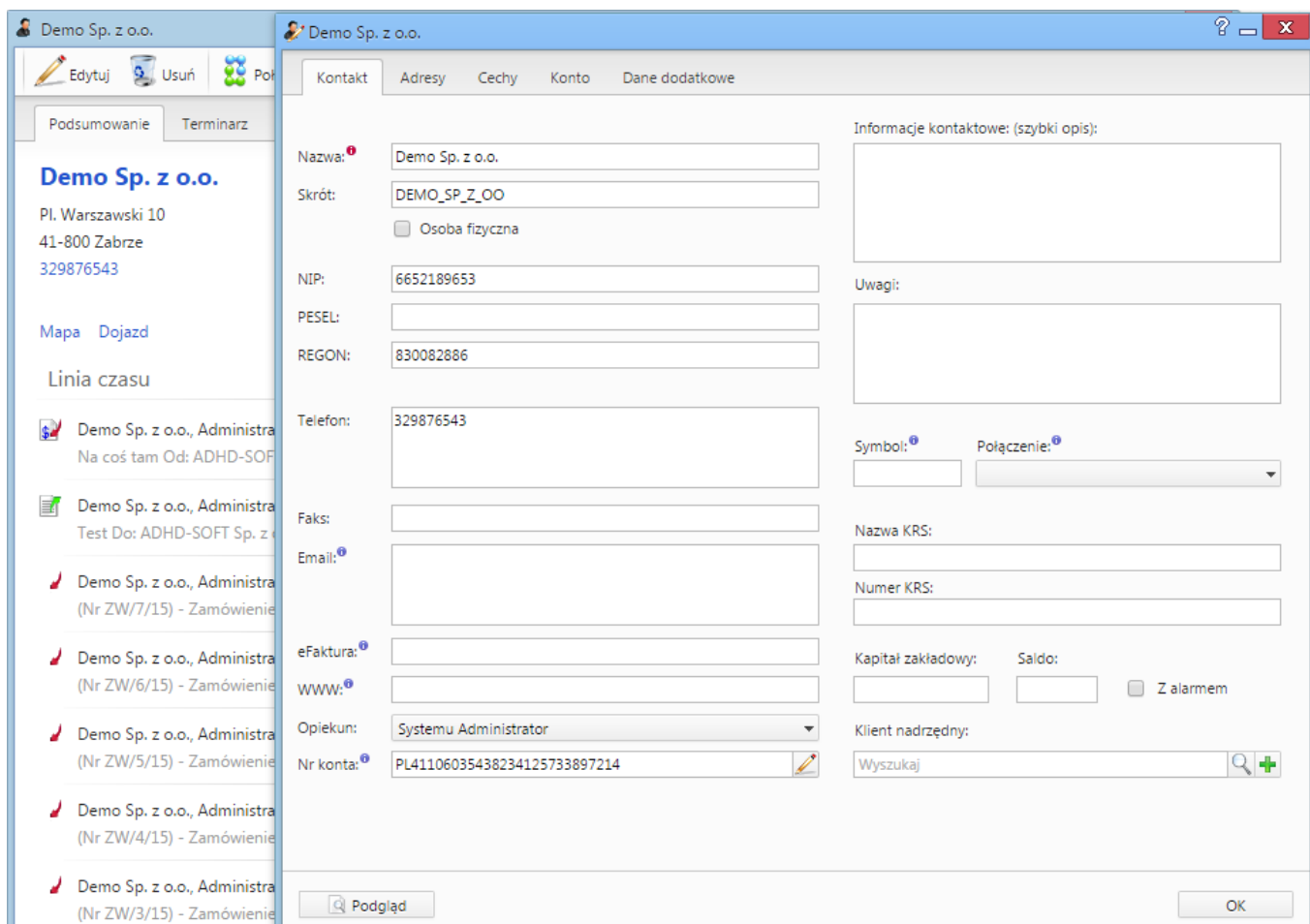
(Rys.3)

Na zakładce adres możemy zmodyfikować adres firmy. Po modyfikacji należy nowe dane zapisać przyciskiem *Zapisz* umieszczonym obok adresu.

The screenshot displays a web-based CRM application. The main window is titled "Demo Sp. z o.o." and contains a navigation menu with items like "Edytuj", "Usuń", "Połącz", "Raporty", and "Historia". Below the menu, there are tabs for "Podsumowanie", "Terminarz", "Dokumenty", "Sprawy", "Osoby kontaktowe", "Cenniki", and "Uprawnienia". The "Osoby kontaktowe" tab is active, showing a list of contacts. One contact is selected, and its details are shown in a sub-window. This sub-window has tabs for "Kontakt", "Adresy", "Cechy", "Konto", and "Dane dodatkowe". The "Adresy" tab is selected, showing a form for address details. The form fields include "Ulica:" (Pl. Warszawski), "Nr domu:" (10), "Nr lok.:" (empty), "Miasto:" (Zabrze), "Kod:" (41-800), "Poczt.:" (empty), "Skr. poczt.:" (empty), "Woj.:" (dropdown menu with "-- wybierz --"), "Powiat:" (empty), "Gmina:" (empty), "Kraj:" (empty), "Odlegl.:" (empty), "Typ:" (dropdown menu with "--brak--"), and "Opis adresu:" (empty). To the right of the form is a table of addresses, with one entry: "Pl. Warszawski 10, 41-800 Zabrze". A "Zapisz" button is highlighted in red. In the top right corner of the sub-window, there is an "Edycja" button, also highlighted in red. The bottom of the sub-window shows a pagination control with "1-6" and navigation arrows.

(Rys.4)

Na zakładce kontakt możemy zmodyfikować m.in. nazwę firmy.



(Rys.5)