

[Podręcznik użytkownika](#) > Zadania

Zadania

Moduł **Zadania** to zestaw wszystkich spotkań, zadań, zdarzeń typu termin (w tym wydarzeń korporacyjnych), rozmów telefonicznych, przypomnień i adnotacji. Od modułu [Kalendarz](#) odróżnia go przede wszystkim sposób prezentacji. Dane gromadzone w tabeli możemy grupować np. ze względu na kontrahentów lub sprawy.

Diagram illustrating the components of the 'Zadania' module interface:

- Panele nawigacyjne** (Navigation panels): Top bar with 'Otwórz', 'Akcje', 'Pracownicy', 'Ustawienia', 'Narzędzia', 'O programie'.
- Menu Akcje** (Action menu): Bar with 'RCP', 'Plan dnia', and user profile 'demo - admin_c'.
- Pasek narzędzi** (Tool bar): Search bar 'Wyszukaj'.
- Lista zadań** (Task list): Main table displaying tasks with columns: Temat, Czas, Od, Do, Pracownik.
- Okno** (Window): The overall application window.
- główne modułu Zadania** (Main module window): The left sidebar containing filters and settings.

Definicje

- **Przypomnienie** - służy informowaniu o zaplanowanych czynnościach w odpowiednim, ustalonym czasie.
- **Adnotacja** - inaczej można ją nazwać notatką. Pozwala dodawać dodatkowe informacje odnośnie do kontaktów z klientem bądź uwagi do zadania.

Funkcjonalność

- [Grupowanie i filtrowanie listy zdarzeń, przypomnień i adnotacji](#)
- [Dodawanie, modyfikacja i usuwanie zdarzeń](#)
- [Przypomnienia i adnotacje](#)
- [Zadania dla wielu pracowników](#)
- [Delegowanie zadań](#)
- [Import listy zdarzeń](#)
- [Wydruk listy zadań](#)
- [Uprawnienia do terminarza](#)

Konfiguracja

- [Zarządzanie kategoriami zdarzeń](#)