

[Podręcznik użytkownika](#) > [Ustawienia](#) > [Panel sterowania](#) > [Ogólne](#) > Szablony znaków



Artykuł w trakcie aktualizacji

## Szablony znaków

Panel zarządzania numeracją (szablonami znaków) w systemie to miejsce, w którym definiujemy i modyfikujemy numery dokumentów przechowywanych w module **Dokumenty**, dokumentów z modułu **ISO**, spraw w module **Sprawy** i innych numerowanych elementów. Panel dostępny jest po kliknięciu odnośnika **Szablony znaków** w grupie **Ogólne** w **Panelu sterowania**.

| Szablony znaków                         |                                                            |                         |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Faktura sprzedaży                       | FS/{RRRR}/{NR}                                             | OUTGOING_VATNOTE_SYMBOL |
| Numer zapotrzebowania                   | {SYMB_JEDN_ORG}/{SYMB_PRAC}/{NR}/{RR}                      | DEMAND_NUM              |
| Oferta                                  | OF/{NR}/{RR}                                               | OFFER_DOC               |
| Przyjęcie zewnętrzne                    | PZ/{NR}/{RR}                                               | PZ_DOC                  |
| Spis spraw podteczki                    | {SYMB_JEDN_ORG}.{SYMB_PRAC}.{RWA}-{NI SPIS_SPRAW_PODTECZKI |                         |
| Symbol pisma w sprawie                  | {SYMBOL_SPRAWY}{SEPARATOR_NUMERU_ PAPER_SYMBOL             |                         |
| Symbol produktu                         | {NR}                                                       | PRODUCT_SYMBOL          |
| Szablon numeru dla kart RCP             | {RCP}/{NR}/{RR}/{SYMB_PRAC}                                | RCP                     |
| Szablon numeru ewidencyjnego dla pism w | {NR}/{RWA}/{RR}                                            | REJESTR                 |
| Szablon numeru ISO                      | {SYM_TECZKI_ISO}/{TYP_DOK_ISO}/{USR_1}/                    | ISO1                    |
| Szablon znaku sprawy w spisie spraw     | {SYMB_JEDN_ORG}.{SYMB_PRAC}.{RWA}-{NI SPIS_SPRAW           |                         |
| Wydanie zewnętrzne                      | WZ/{NR}/{RR}                                               | WZ_DOC                  |
| Zaliczka                                | ZAL/{SYMB_JEDN_ORG}/{SYMB_PRAC}/{NR}                       | PREPAYMENT_DOC          |
| Zamówienie obce                         | ZO/{NR}/{RR}                                               | ZO_DOC                  |
| Zamówienie własne                       | ZW/{NR}/{RR}                                               | ZW_DOC                  |

Panel zarządzania szablony numeracji

Elementami na liście zarządzamy przy użyciu **Paska narzędzi**.

Aby zdefiniować nowy szablon numeracji, klikamy ikonę **Dodaj**. Okno dodawania jest takie samo, jak okno edycji (wyświetlane po zaznaczeniu elementu na liście i kliknięciu przycisku **Edytuj**).

Okno dodawania/edycji szablonu numeracji

#### Uwagi do wypełniania wybranych pól

- W polu **Typ** wskazujemy, dla jakiego rodzaju elementu dany szablon numeracji ma zostać zastosowany.
- Szablon definiujemy za pomocą znaków, których lista znajduje się poniżej. Po wybraniu pozycji z tej listy i kliknięciu odnośnika **wstaw** umieszczonego obok, element zostanie dodany w polu **Szablon**. Separatory pomiędzy znakami wybieramy sami, wpisując je ręcznie. Separatorem może być np. znak / lub -.

Aby usunąć szablony, zaznaczamy je na liście (przytrzymując klawisz **Ctrl**) i klikamy przycisk **Usuń**.

### Resetowanie licznika numeracji

Licznik resetuje się w zależności od zastosowanych znaczników, jeśli znaczniki zawierają się w sobie licznik będzie resetowany według najmniejszego: jeśli w szablonie jest {DD} - licznik będzie resetował się codziennie jeśli w szablonie jest {MM} - licznik będzie resetował się co miesiąc jeśli w szablonie jest {RR} - licznik będzie resetował się co rok

Przykład szablonu dla wpisów w Dziennikach: {RWA}/{RR}/{MM}/{NR4} - w tym przypadku licznik będzie zerował się co miesiąc ponieważ zawiera się w roku.