

Title: [<http://support.edokumenty.eu/trac/wiki/NewBusinessAdmin> Podręcznik ...

Subject: Archiwum - eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM -  
NewBusinessAdmin/Landing/ImportCsv

Version: 16

Date: 06/21/26 15:29:03

## Table of Contents

*Podręcznik użytkownika > Import danych z pliku \*.csv*

3

## [Podręcznik użytkownika](#) > Import danych z pliku \*.csv

Do importu danych z pliku \*.csv potrzebny będzie odpowiednio przygotowany plik. Do jego utworzenia możemy wykorzystać **MS Excel** lub `#!html''OpenOffice Calc''`. Proces importu zostanie omówiony na przykładzie bazy kontrahentów, jednak jego schemat pozostaje aktualny dla pozostałych baz.

Przed zapisem do formatu \*.csv przygotowujemy arkusz kalkulacyjny w postaci tabeli z nagłówkami takimi jak: Nazwa, Adres, Telefon etc.

Wiersz Przykładowy plik .csv wyglądać może następująco

```
NAZWA, ULICA, NUMER, TELEFON, OSOBA KONTAKTOWA, WWW
Demo Sp. z o.o.,Warszawska,10,22 540 564,Jurek Kowalski,www.demo.net.pl
[...]
```

w tym przypadku jednak jeżeli np. w polu osoba kontaktowa pojawi się wartość "Jurek Kowalski, Anna Nowak" wówczas system potraktuje wpis jako wartość dwóch kolumn. Dlatego programy przy zapisie plików w formacie CSV pozwalają wybrać

- separator pól (oddziela poszczególne kolumny)
- separator tekstu (obejmuje wartość każdej komórki w np. cudzysłowia)

Wówczas nasz plik będzie wyglądał następująco:

```
"NAZWA","ULICA","NUMER","TELEFON","OSOBA KONTAKTOWA","WWW"
"Demo Sp. z o.o.,""Warszawska","10","22 540 564","Jurek Kowalski, Anna Nowak","www.demo.net.pl"
[...]
```